

河南省郑州水文水资源测报分中心
2023 年水文基础设施水毁恢复重建项目
包 2

竞争性谈判文件

采购编号：豫财竞谈-2024-11

采 购 人：河南省郑州水文水资源测报分中心

采购代理机构：河南科光工程建设监理有限公司

日 期：二〇二四年五月

目 录

第一章 采购邀请	3
第二章 供应商须知	7
供应商须知前附表	7
1、总 则	12
2、竞争性谈判文件	15
3、响应文件编制	17
4、响应文件的提交	20
5、谈判及评审	21
6、确定成交供应商	27
7、采购任务取消	28
8、发出成交通知书	28
9、签订合同	28
10、履约保证金	28
11、付款方式	29
12、采购代理服务费	29
13、政府采购信用担保	29
14、质疑的提出与接收	29
15、知识产权	30
16、供应商的赔偿责任	30
17、廉洁自律规定	30
18、人员回避	30
19、纪律和监督	30
20、履约验收	31
21、需要补充的其他内容	31
第三章 采购需求	32
第四章 谈判程序、评审方法及评审标准	34
1、谈判及评审依据	34
2、评审方法	34
3、谈判原则	34
4、组建谈判小组	34
5、谈判准备工作（由采购人负责）	35
6、谈判及评审程序如下：	35
7、评审标准中应考虑下列因素：	37
8、无效响应文件	37
9、推荐成交供应商的原则	37
10、确定成交供应商	38
第五章 政府采购合同条款及格式	39
第六章 响应文件格式	47

特别提示

1、投标人注册

投标人首先通过“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnngzy.net/>）”网站进行注册，然后委托代理人携带相关资料，到 CA 机构现场办理 CA 数字证书及电子签章，并与其在河南省公共资源交易中心网站注册的单位信息进行绑定。具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《关于河南省公共资源交易平台数字证书（CA）互认系统正式上线运行的通知》。

2、投标文件制作

2.1、投标人请到河南省公共资源交易中心网站—公共服务—下载专区栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包和签章软件iSignature，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具制作电子投标文件。

2.2、投标人凭CA 密钥登录市场主体登录系统并按网上提示自行下载每个项目的采购文件。

2.3、投标人须在投标文件递交截止时间前制作并提交：

（1）加密的电子投标文件，应在投标文件截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnngzy.net/>）”电子交易平台内上传；

（2）投标人编制投标文件时，涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等内容，必须在市场主体信息库中已登记的信息中选取。投标单位提供（营业执照、开户许可证）等基本信息扫描件时，请在主体信息库“其他投标所需材料”中录入上传后重新同步获取。未在市场主体信息库中登记的上述内容，不作为评标依据。投标人应及时对市场主体信息库的相关内容进行补充、更新。目前，投标单位只有“施工单位”和“供应商”身份类型能从主体信息库中获取资料。若无这两个身份，请尽快添加，并录入信息（需审核通过）和扫描件，制作投标文件时从这两个身份获取信息库资料。

评审资料的全部信息挑选补充完毕后，请认真核对并确认，若有遗漏或异常的信息，需修改主体信息库信息后再次同步挑选。

2.4、采购文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目采购文件所有格式如实填写，不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。

2.5、投标文件以外的任何资料采购人和采购代理机构将拒收。

2.6、投标人编辑电子投标文件时，根据采购文件要求用法定代表人CA 密钥和企业CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件（*.hntf 格式和*.nhntf 格式）时，只能用本单位的企业CA 密钥。

2.7、本次招标采用“远程不见面”开标方式，远程开标大厅的网址（<http://www.hnggzy.net/>）。投标人（供应商）应当在采购文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清、最后报价等。逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果投标人自行承担。

3、澄清与变更

采购人、采购代理机构对已发出的采购文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为采购文件的组成部分。采购代理机构将通过网站“变更公告”或系统内部“答疑文件”告知投标人，对于各项目中已经成功报名并下载竞争性谈判文件的项目投标人，系统会以手机短信形式发送信息，提醒投标人进行查询及重新下载最新的答疑文件，以此编制投标（响应）文件。短信提醒仅系友情提示，并不具有任何约束性和必要性，无论收到手机短信提醒与否，采购人、代理机构均不承担因未收到短信而引起的一切后果和法律责任。

4、采用竞争性谈判方式进行交易的项目，二次报价（或最终报价）通知信息以市场主体系统右上角**系统提醒——开标提醒**的推送时间为准！系统自评委点击发送二次报价（或最终报价）通知时开始计时，**请各潜在投标人及时关注系统提醒，在规定的时间内完成二次报价（或最终报价）。**

5、评委点击发送二次报价（或最终报价）通知后，系统同时会以手机短信形式发送信息，手机短信提醒可能因运营商网络问题造成延误。无论收到手机短信提醒与否，均不作为二次报价（或最终报价）开始的依据。

6、因河南省公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，投标人在投标（响应）文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

注：本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准。

第一章 采购邀请

严禁复制

河南省郑州水文水资源测报分中心

2023年水文基础设施水毁恢复重建项目竞争性谈判公告

项目概况

河南省郑州水文水资源测报分中心2023年水文基础设施水毁恢复重建项目招标项目的潜在投标人应在河南省公共资源交易中心（<http://www.hnngzy.net/>）获取招标文件，并于2024年05月24日09时00分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

1、项目编号：豫财竞谈-2024-11

2、项目名称：河南省郑州水文水资源测报分中心2023年水文基础设施水毁恢复重建项目

3、采购方式：竞争性谈判

4、预算金额：1,631,000.00元

最高限价：1631000元

序号	包号	包名称	包预算 (元)	包最高限价 (元)
1	豫政采 (2) 20240469-1	河南省郑州水文水资源测报分中心 2023年水文基础设施水毁恢复重建 项目包1	891000	891000
2	豫政采 (2) 20240469-2	河南省郑州水文水资源测报分中心 2023年水文基础设施水毁恢复重建 项目包2	740000	740000

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购内容：流量监测设备和视频水位监测设备等（具体工程量详见竞谈文件）。

5.2 本次招标共划分2个包，具体采购内容如下：

包1（合同编号：SWJCSS-YQSB-2024-01）采购内容：流量监测设备。

包2（合同编号：SWJCSS-YQSB-2024-02）采购内容：视频水位监测设备。

5.3 交货期：合同签订后30日历天；

5.4 质保期：质保1年，质保期从验收合格之日起开始计算；

5.5 质量要求：合格（符合国家、行业规范要求）；

5.6 交货地点：采购人指定地点；

6、合同履行期限：按合同规定执行

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：否

二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

无

3、本项目的特定资格要求

3.1 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。（注：查询渠道：“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn/>）、“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）。查询结果以开标当日采购人或采购代理机构查询为准。）

3.2 依据财库[2015]150号文件规定，被各级人民政府财政部门进行行政处罚禁止参加政府采购活动且在处罚期内的供应商不得参与本次投标。

3.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动。【以开标当日采购人或采购代理机构在“国家企业信用信息公示系统”中查询的包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息、企业信用信息等查询结果为准。】

三、获取采购文件

1. 时间：2024年05月21日至2024年05月23日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：河南省公共资源交易中心（<http://www.hnnggzy.net/>）

3. 方式：凭CA密钥市场主体登录并在规定时间内按网上提示下载招标文件及资料；供应商需要完成信息登记及CA数字证书办理，才能通过河南省公共资源交易平台参与交易活动，具体办理事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《河南省公共资源交易平台市场主体信息库登记指南（工程建设、政府采购）》。

4. 售价：0 元

四、响应文件提交

1. 截止时间：2024年05月24日09时00分（北京时间）

2. 地点：加密电子响应文件须在谈判截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnnggzy.net/>）”电子交易平台加密上传。逾期上传或者未上传指定地点的响应文件，采购人不予受理。

五、响应文件开启

1. 时间：2024年05月24日09时00分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室（七）-6（郑州市经二路12号）

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《河南省电子招标投标公共服务平台》《河南省公共资源交易中心》和《郑州水文水资源测报分中心》网站上发布，招标公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目执行促进中小型企业发展政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品等政府采购政策。

2. 本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议；投标人应当在竞争性谈判文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅（<http://www.hnnggzy.net/>），在线准时参加开标活动并进行响应文件解密、答疑澄清、二次报价等。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：河南省郑州水文水资源测报分中心

地址：郑州市桐柏南路32号

联系人：孙先生

联系方式：0371-60933360

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：河南科光工程建设监理有限公司

地址：郑州市纬五路39号

联系人：秦晓莹、刘青依

联系方式：0371-55597223

3. 项目联系方式

项目联系人：秦晓莹、刘青依

联系方式：0371-55597223

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

本表是本采购项目的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

条款号	项 目	内 容
1.1.1	采购人	名 称：河南省郑州水文水资源测报分中心 地 址：郑州市桐柏南路32号 联系人：孙先生 联系方式：0371-60933360
1.1.2	采购代理机构	名 称：河南科光工程建设监理有限公司 地 址：郑州市纬五路39号 联系人：秦晓莹、刘青依 联系方式：0371-55597223
1.1.3	采购项目名称及包段名称	项目名称：河南省郑州水文水资源测报分中心2023年水文基础设施水毁恢复重建项目 包段名称：河南省郑州水文水资源测报分中心2023年水文基础设施水毁恢复重建项目包2
1.1.4	采购项目内容及实施地点	采购内容（包2）：视频水位监测设备。 实施地点：采购人指定地点
1.1.5	采购方式	竞争性谈判
1.1.6	采购项目属性	货物
1.1.7	标的物所属行业	根据“工信部联企业[2011]300号”文件的划型标准，本次招标的标的物所属行业为：工业。
1.2.2	项目预算金额和最高限价	项目预算金额：1631000.00元；最高限价：1631000.00元 包2预算金额：740000.00元；最高限价：740000元。 供应商的报价超过包预算金额或最高限价的，其响应文件无效。
1.3.1	采购需求	具体内容详见采购文件第三章
1.3.2	质量标准	合格（符合国家、行业规范要求）
1.3.3	交货期	合同签订后30日历天

条款号	项 目	内 容
1.3.4	质量保证期	质保1年，质保期从验收合格之日起开始计算
1.4.2.4	供应商应具备的资格要求	<p>1. 具有独立承担民事责任的能力，提供有效的营业执照或其他证明材料；</p> <p>2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明；提供2022年或2023年度的经第三方审计机构或会计师事务所出具的财务报告或开标日前三个月内基本开户银行出具的资信证明（并须提供开户许可证明材料）。投标人成立不满一年的提供最近一个月的财务报表或开标日前三个月内基本开户银行出具的资信证明（并须提供开户许可证明材料）。</p> <p>3. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（格式自拟，加盖公章）；</p> <p>4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；提供2023年10月1日以来任意一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的证明资料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供能够证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金的相应文件。</p> <p>5. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟，加盖公章）。</p> <p>6. 对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。（注：查询渠道：“信用中国”网站（https://www.creditchina.gov.cn/）、“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/）、中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）。查询结果以开标当日采购人或采购代理机构查询为准。）</p> <p>7. 依据财库[2015]150号文件规定，被各级人民政府财政部门进行行政处罚禁止参加政府采购活动且在处罚期内的供应商不得参与本次投标。（提供说明，格式自拟）；</p> <p>8. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动。【以开标当日采购人或采购代理机构在“国家企业信用信息公示系统”中查询的包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息、企业信用信息等查询结果为准。】</p>
1.4.2.5	是否允许采购进口产品	否

条款号	项 目	内 容
1.4.2.6	是否为专门面向中小企业采购	否
1.4.2.7	政府强制采购产品	详见第三章采购需求
1.4.3	是否允许联合体参加政府采购活动	否
1.4.3.8	联合体的其他资格要求	无
1.7.1	现场考察、谈判前答疑会	是否组织现场考察或者召开答疑会：否
1.8.2	样品或演示	不需要提供
2.2.1	供应商对采购文件提出疑问的截止时间	在河南省公共资源交易平台上进行提问，同时将问题的电子版（附加盖企业公章的扫描件和可编辑的Word电子版）上传。
2.2.3	采购人书面澄清采购文件的时间	澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在递交首次响应文件截止时间至少1个工作日前，以书面形式在河南省公共资源交易中心平台上发出。
3.1.2	供应商参加不同包或标段采购活动的权利	采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，供应商可以同时参加各个“包”或“标段”的采购活动。
3.4.1	响应报价	供应商的响应报价（及最后报价）应当包括满足所响应“包”或“标段”所应提供的货物以及伴随的服务等全部内容。
3.7.1	响应文件有效期	提交响应文件截止之日起90日历日
4.2.1	响应文件提交截止时间	2024年5月24日9时00分（北京时间）
5.1.1	谈判会议时间、地点	谈判会议开始时间：同响应文件提交截止时间； 地点：《河南省公共资源交易中心》电子交易平台。
5.1.2	电子响应文件解密时间	在开始解密本单位电子响应文件后的30分钟内完成远程解密。
5.2.2	谈判小组组成	谈判小组由采购人代表1人，评审专家2人组成，共3人。 评审专家产生方式：从财政部门的政府采购专家库中随机抽取。

条款号	项 目	内 容
5.3.2	供应商信用记录查询	<p>截止时间：投标文件递交截止后评标结束前，在本谈判文件规定的截止查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据。信用信息查询记录和证据将同采购文件等资料一同归档保存。</p> <p>注：采购代理机构在开标当天将对所有参与本项目投标的供应商的信用情况进行查询、打印留存。若在开标当天查询到供应商有相关负面信息的，则该供应商为无效供应商。</p>
6.2.1	确定成交供应商的方式	谈判小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出3名成交候选供应商。由采购人按照谈判小组推荐的成交候选人顺序确定成交供应商1名。
10.1	履约保证金	<p>是否递交履约保证金：是</p> <p>履约保证金递交方式：保函</p> <p>履约保证金金额：合同总价的5%</p> <p>递交履约保证金的时间：签订合同前递交</p> <p>退还履约保证金的时间：合同履行期满后由甲方无息一次性返还乙方。</p>
11.1	付款方式	货物（设备）合同签订后，甲方向乙方支付合同金额的30%作为预付款，全部货物到货安装正常使用后，甲方支付至合同总金额的 <u>80%</u> ，验收合格后支付合同总金额的 <u>20%</u> 。
12	采购代理服务费	<p>采购代理服务费用支付标准：参照《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协【2023】002 号）文规定收费标准收取，由成交人在领取成交通知书时，向采购代理机构一次性缴清。</p> <p>户名：河南科光工程建设监理有限公司</p> <p>账号：16048801040004140</p> <p>开户行：中国农业银行股份有限公司郑州经三路支行</p>
14.3	质疑的提出与接收	<p>①供应商认为自己的权益受到损害的，可以在知道或者应该知道其权益受到损害之日起七个工作日内，向采购代理机构提出质疑。</p> <p>②质疑函的内容、格式：应符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定和财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式。</p> <p>③供应商应在法定质疑期内一次性针对同一采购程序环节提出质疑，否则针对再次提出质疑将不予接收。（采购程序环节分为：采购公告、采购文件、采购过程、成交结果）</p> <p>④接收质疑函的方式：接收加盖单位公章、法定的代表</p>

条款号	项 目	内 容
		人签字（或加盖个人印章）的书面质疑函。 ⑤质疑函接收信息 单位：河南科光工程建设监理有限公司 电话：0371-55597223
21.1		1、在项目开启后，谈判小组对合格供应商发起的澄清、谈判以及二次报价（或最终报价）通知信息以市场主体系统右上角系统提醒—开标提醒的推送时间为准！系统自评委点击发送二次报价（或最终报价）通知时开始计时，请各潜在投标人及时关注系统提醒，在规定的时间内完成二次报价（或最终报价）否则，由此引起的所有后果和责任由投标人（供应商）自行承担。招标代理机构不承担任何后果和法律责任。 2、评委点击发送二次报价（或最终报价）通知后，系统同时会以手机短信形式发送信息，手机短信提醒可能因运营商网络问题造成延误。无论收到手机短信提醒与否，均不作为二次报价（或最终报价）开始的依据。
21.2		谈判小组将对标书雷同性进行分析，评标环节显示“响应文件制作机器码一致”预警信息的，视为串通投标，其文件作无效标处理，并上报行政主管部门依法查处。
21.3		1. 优惠政策：投标人为小微企业的，评审时最后报价应给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。扣除后的价格仅作为评审时使用，不作为成交价和合同签订价。 2. 成交人享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的，随中标结果公开中标人的《中小企业声明函》。
21.4		本谈判文件的解释权归采购人。

1、总 则

1.1 项目概况

1.1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。 本项目的采购人见：供应商须知前附表。

1.1.2 采购代理机构是指：河南科光工程建设监理有限公司。

1.1.3 采购项目名称及包段名称：见供应商须知前附表。

1.1.4 采购项目采购内容及实施地点：见供应商须知前附表。

1.1.5 采购方式：竞争性谈判。采购人、采购代理机构通过组建竞争性谈判小组（以下简称谈判小组）与符合资格条件的供应商就采购货物（伴随的工程及服务）、事宜进行谈判，供应商按照竞争性谈判文件（以下简称采购文件）的要求提交响应文件和最后报价，采购人从谈判小组提出的成交候选人中确定成交供应商的采购方式。

1.1.6 采购项目属性：见供应商（投标人）须知前附表。

1.1.7 标的物所属行业：见供应商（投标人）须知前附表。

1.2 资金来源

1.2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次采购后所签订合同项下的资金。

1.2.2 项目预算金额和最高限价（如有）见：供应商须知前附表。

1.2.3 供应商报价超过采购文件规定的预算金额或者最高限价的，其响应文件将被认定为无效响应文件。

1.3 采购需求及其它相关要求

1.3.1 采购需求：见竞争性谈判文件第三章。

1.3.2 质量标准：见供应商须知前附表。

1.3.3 交货期：见供应商须知前附表。

1.3.4 质保期：见供应商须知前附表。

1.4 对供应商的要求

1.4.1 供应商（申请人）是指以本项目竞争性谈判公告中规定的方式获取了本项目的竞争性谈判文件并在规定的时间内递交了响应文件，参加谈判采购活动，有意愿向采购人提供货物（伴随的工程及服务）的法人、非法人组织或者自然人。申请人与供应商含义相同，以下均称为供应商。潜在供应商：以本项目竞争性谈判公告中规定的方式获取本项目竞争性谈判文件的法人、非法人组织或者自然人。

1.4.2 本项目的供应商及其提供的货物（伴随的工程及服务）须满足以下条件：

1.4.2.1 在中华人民共和国境内注册（或中华人民共和国公民），能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。

1.4.2.2 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定。遵守本项目采购人本级和上级财政部门关于政府采购的有关规定。

1.4.2.3 以本项目竞争性谈判公告中规定的方式获取了本项目的竞争性谈判文件。

1.4.2.4 符合供应商须知前附表中规定的合格供应商的其它资格要求。

1.4.2.5 若供应商须知前附表中写明允许采购进口产品，但不限制满足竞争性谈判文件要求的国内产品参与采购活动。供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若供应商须知前附表中未写明允许采购进口产品，如供应商提供产品为进口产品，其响应文件将被认定为无效响应文件。

1.4.2.6 若供应商须知前附表中写明专门面向中小企业采购的，供应商或所提供产品应符合竞争性谈判文件中要求的特定条件，否则其响应文件将被认定为无效响应文件。

1.4.2.7 若供应商须知前附表中写明采购的产品为财政部、国家发展和改革委员会、生态环境部等部门发布的品目清单中属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品、信息安全产品、列入国家CCC认证等产品，供应商应按竞争性谈判文件中的具体要求提供相关证明材料。

1.4.3 如供应商须知前附表中允许联合体形式参加竞争性谈判采购活动，对联合体规定如下：

1.4.3.1 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的竞争性谈判采购活动。

1.4.3.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.4.3.3 联合体各方应当签订“联合体共同参加采购活动协议”，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将“联合体共同参加采购活动协议”作为响应文件的组成部分随响应文件一同递交。

1.4.3.4 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加竞争性谈判采购活动，“联合体共同参加采购活动协议”中应写明小

型、微型企业所提供产品的合同金额占到联合体各方全部提供产品合同总金额的比例。

1.4.3.5 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照较低的资质等级确定联合体的资质等级。

1.4.3.6 以联合体形式参加竞争性谈判采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的采购活动，否则相关响应文件将被认定为无效响应文件。

1.4.3.7 以联合体形式成交的，联合体各方应共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

1.4.3.8 对联合体的其他资格要求见供应商须知前附表。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同项下采购活动的，其相关响应文件将被认定为无效响应文件。

1.4.5 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其相关响应文件将被认定为无效响应文件。

1.4.6 供应商在被确定为成交人之前，不得向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其成交资格将被取消。

1.5 监督管理部门

1.5.1 本次采购活动的政府采购监督管理部门为：本次采购项目的采购人所属预算级次的财政部门。

1.6 供应商参加谈判的费用

1.6.1 不论谈判的结果如何，供应商准备和参加本次政府采购活动发生的费用均应自行承担。

1.7 现场考察、谈判前答疑会

1.7.1 供应商须知前附表规定组织现场考察或谈判前答疑会的，采购人按照供应商须知前附表中规定的时间、地点组织供应商现场考察或召开谈判前答疑会，或者在领取竞争性谈判文件期限截止后以书面形式通知所有获取竞争性谈判文件的潜在供应商。

1.7.2 由于未参加现场考察或谈判前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响技术文件编制、响应报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担相应后果。

1.7.3 采购人在现场考察或谈判前答疑会中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，仅供供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

1.7.4 现场考察及谈判前答疑会所发生的费用及一切责任由供应商自行承担。

1.8 样品

1.8.1 原则上采购人、采购代理机构不要求供应商提供样品。除仅凭书面方式不能准确描述采购需求，或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

1.8.2 如需提供样品，对样品相关要求见供应商须知前附表及竞争性谈判文件第三章。

1.9 适用法律

1.9.1 本项目采购人、采购代理机构、供应商、谈判小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.10 保密

1.10.1 参与采购活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

2、竞争性谈判文件

2.1 竞争性谈判文件构成

2.1.1 采购文件共六章，构成如下：

第一章 采购邀请（竞争性谈判公告）

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 谈判程序、评审方法及评审标准

第五章 政府采购合同条款及格式

第六章 响应文件格式

2.1.2 竞争性谈判文件中有不一致（或矛盾）的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，按照竞争性谈判公告、“谈判程序、评审方法及评审标准”、采购需求、供应商须知、政府采购合同、响应文件格式的章节顺序进行解释，排名在前的具有优先解释权。第二章供应商须知中，如果供应商须知前附表的内容与供应商须知中的内容有不一致（或矛盾）的以供应商须知前附表为准。竞争性谈判文件在本文件以下内容中简称“采购文件”。

2.1.3 供应商应认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和技术要求等。如果供应商没有按照采购文件要求提交相应资料，或者响应文件没有对采购文件的实质性要求做出响应，其响应文件将被认定为无效响应文件。

2.2 竞争性谈判文件的澄清与修改

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购代理机构提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前在《河南省公共资源交易中心网站》交易平台上进行提问，要求采购代理机构对采购文件予以澄清。

2.2.2 采购代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对采购文件进行澄清（更正）或修改。采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式，澄清（更正）或修改采购文件，澄清（更正）或修改的内容作为采购文件的组成部分。澄清（更正）或者修改的内容可能影响响应文件编制的，应当在递交首次响应文件截止时间至少3个工作日前，在原公告发布媒体上发布变更（更正）公告（或澄清公告），不足3个工作日的，采购代理机构将顺延首次递交响应文件的截止时间。

2.2.3 采购文件的澄清（更正）或修改将在供应商须知前附表规定的时间在交易平台上公布给供应商，但不指明澄清问题的来源。

2.2.4 采购代理机构对已发出的采购文件进行的澄清、更正或修改，澄清、更正或修改的内容将作为采购文件的组成部分。采购代理机构将通过“公告发布媒介”网站发布变更（澄清或更正）公告和交易系统内部“答疑文件”告知供应商，各供应商须重新下载最新的答疑、变更（澄清或更正）文件，以此编制响应文件。

2.2.5 《河南省公共资源交易中心》交易平台供应商信息在谈判开始前具有保密性，供应商在响应文件提交截止时间前应当自行查看项目进展、答疑、变更（澄清或更正）通知、澄清及回复，因供应商未及时查看（或未按要求编制响应文件）而造成的后果自负。

2.3 采购文件的解释

2.3.1 采购文件的最终解释权归采购人，所有解释均依据本采购文件及有关的法律法规；在谈判时，若出现采购文件无明确说明和处理的情况时，由谈判小组讨论确定处理方案；谈判小组成员之间对处理方案有争议时，采取少数服从多数的方式确定。

2.4 响应文件提交截止时间的顺延

2.4.1 为使供应商有足够的时间对采购文件的澄清（更正）或者修改部分进行研究而准备编制响应文件或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延响应文件提交截止时间。

3、响应文件编制

3.1 供应商参加竞争性谈判的响应范围及响应文件中的标准和计量单位的使用。

3.1.1 当采购项目只有一个“包”或“标段”的，供应商应当按采购文件中规定的内容编制响应文件；供应商应当对采购文件中的“采购需求”所列的所有采购内容进行响应及报价，如仅对“采购需求”中的部分内容进行响应（或报价），该响应文件将被认定为无效响应文件。采购文件中允许的偏差除外。

3.1.2 当采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，供应商可以同时参加各个“包”或“标段”的采购活动，除非在供应商须知前附表中另有规定。

3.1.3 当采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，供应商应当以采购文件中的“包”或“标段”为单位编制响应文件；供应商应当对所响应“包”或“标段”按照采购文件中对应“包”或“标段”的“采购需求”中所列的所有采购内容进行响应及报价；如仅对“包”或“标段”中“采购需求”的部分内容进行响应（或报价），其该包（或标段）的响应文件将被认定为无效响应文件。采购文件中允许的偏差除外。

3.1.4 无论采购文件中是否要求，供应商所提供的货物（伴随的工程及服务）均应符合国家强制性标准。

3.1.5 计量单位：除采购文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

3.1.6 谈判语言文字：除专用术语外，响应文件以及供应商所有与采购人及采购代理机构就谈判来往的文件、资料均使用中文。如果供应商提供有外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

3.2 响应文件组成

3.2.1 响应文件由“报价一览表、资格证明文件及技术文件”等组成。供应商应完整地按照采购文件“第六章 响应文件格式”中提供的格式及要求编写响应文件，采购文件提供标准格式的按标准格式编制，未提供标准格式的可自行拟定。具体详见采购文件“第六章 响应文件格式”。**响应文件中资格审查和符合性审查涉及的事项不满足采购文件要求的，其响应文件将被认定为无效响应文件。**

3.2.2 样品或演示要求详见供应商须知表及采购文件第三章中的相关要求。

3.3 供应商证明所提供标的的合格性和符合采购文件规定的技术文件

3.3.1 供应商应按采购文件中的具体要求提交证明文件，证明所提供产品符合采购文件的规定。该证明文件是响应文件的技术文件。

3.3.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，包括：3.3.2.1 产品主要技术指标和性能的详细说明；

3.3.3 供应商应注意采购人在采购文件中指出的品牌、型号仅起说明作用，并没有任何倾向性或限制性。评审时不以上述品牌、型号作为评审因素判定其响应文件是否为有效的标准。提供其它品牌的供应商均可依法参加本项目的采购活动。

3.3.4 若采购文件未明确要求提供相应技术证明文件的，供应商可不提供。

3.4 响应报价

3.4.1 供应商应以“包或标段”为基本单位进行响应及报价。供应商的报价（包括最后报价）应当包括满足所响应“包”或“标段”所应提供货物（伴随的工程及服务）的全部内容（除非在供应商须知前附表中另有规定）。所有报价均应以人民币报价。供应商的报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

3.4.2 供应商应按照采购文件中所提供的“采购需求”、质量要求、采购预算等全部内容，结合本项目实际情况和供应商自身成本、市场行情等因素，自主报价，且不得高于采购人给定的预算价或最高限价，否则响应文件将被认定为无效响应文件。

3.4.3 供应商应当按照采购文件提供的报价表格式如实填写各项货物（伴随的工程及服务）的单价、分项总价和总报价。供应商应认真填报所有项目的单价和合价，响应文件中若有漏项、漏报，采购人视为供应商的报价在总报价中已经包括，风险由供应商自行承担，采购人将不再给予调整。

供应商提交最后报价后，如果被确定为成交人，该供应商所报价格，在合同履行过程中是固定不变的，除因设计或是采购人原因引起的变更外，不予调整。供应商报价有算术错误的，其风险由供应商承担。

3.4.4 供应商的最后报价应当包括：所提供货物（包括备品备件、专用工具等）和伴随服务需要缴纳的所有税费的价格包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价，所提供货物的运输（含保险）、装卸、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训和采购文件要求提供的所有伴随服务、工程等费用及交付采购人使用前发生的其它费用。

3.4.5 除非采购文件另有规定，每一“包”或“标段”只允许有一个最后总报价，任何有选择的最后总报价或替代方案将导致响应文件无效。

3.4.6 供应商在提交最后总报价后，不得以任何理由再对最后总报价予以修改，最后总报价在响应文件有效期内是固定的，除采购文件中约定的原因外，不能随意改变。

3.4.7 供应商在报价时应考虑期间的物价上涨，政策性调整等诸多因素以及由此引起的费用变动并计入总报价（包含最后总报价）。

3.4.8 采购人不接受具有附加条件的最后总报价或多个方案的最后总报价。

3.4.9 供应商的最后总报价应是采购人指定地点交货（伴随的工程及服务）的，包括交货前发生的各种税费、运费及保险费、运杂费以及伴随的其它服务费总报价。

3.4.10 供应商的最后总报价应是由供应商计算的完成采购文件中规定的全部工作内容所需一切费用的期望值。

3.5 响应文件的制作

3.5.1 供应商在制作电子响应文件时，按照河南省公共资源交易中心提供的“投标文件制作工具”制作电子响应文件。具体查询河南省公共资源交易中心网站主页→办事指南及下载专区。

3.5.2 响应文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内（格式中写明可以不提供的除外），严格按照本项目采购文件中提供的所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应文件被拒绝的风险。响应函（谈判函）及报价一览表，须严格按照格式编辑，并作为电子评审系统上传的依据。

3.5.3 供应商编辑电子响应文件时，根据采购文件要求用法人CA密钥和企业CA密钥进行签章制作；最后一步生成电子响应文件时，只能用本单位的企业CA密钥。

3.5.4 电子响应文件的签字或盖章：供应商必须按照采购文件的要求签字、盖章或加盖电子章。

3.5.5 供应商须在响应文件提交截止时间前，制作、加密并上传响应文件。加密的电子响应文件，应在响应文件提交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnggzy.net/>）”电子交易平台内上传并确保上传成功。

3.5.6 加密的电子响应文件为“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnggzy.net/>）”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版响应文件。

3.5.7 响应文件的修改：供应商如果对响应文件进行了修改，则应在修改处加盖企业（单位）的电子签章。

3.6 谈判保证金

参加本项目采购活动的供应商无需提交谈判保证金。

3.7 响应文件有效期

3.7.1 响应文件应在供应商须知前附表中规定时间内保持有效。响应文件有效期不满足要求的响应文件，将被认定为无效响应文件。

3.7.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原响应文件有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。供应商也可以拒绝延长响应文件有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

4、响应文件的提交

4.1 响应文件的密封和标记

4.1.1 因采用全程不见面谈判、评审方式，故电子响应文件按本采购文件第4.2.2条要求加密上传到指定平台。

4.2 响应文件提交截止时间

4.2.1 响应文件提交截止时间见供应商须知前附表。

4.2.2 加密的电子响应文件应在响应文件提交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnggzy.net/>）”电子交易平台上传，并成功上传。

4.2.3 采购人和采购代理机构可以按本章第2.2.2条、2.4条的规定，通过修改采购文件自行决定是否酌情延长响应文件提交截止时间的期限。如果采购人和采购代

理机构延长了响应文件提交截止时间的期限，供应商提交响应文件的截止时间则以延长后的时间为准。

4.2.4 迟交的响应文件

采购人和采购代理机构将拒绝在规定的时间内未上传、未解密的响应文件。

4.3 响应文件的提交、修改与撤回

4.3.1 响应文件的提交

4.3.1.1 供应商应在响应文件提交截止时间前上传加密的电子响应文件到河南省公共资源交易中心系统的指定位置。请供应商在上传时认真检查上传的响应文件是否完整、正确。

4.3.1.2 供应商因交易中心投标系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间与河南省公共资源交易中心联系。

4.3.2 响应文件的修改和撤回

4.3.2.1 供应商在提交响应文件后，在响应文件提交截止时间之前可以修改或撤回其响应文件。

4.3.2.2 供应商在提交了最后报价之后至供应商在响应文件中载明的响应文件有效期满期间，供应商不得撤回（撤销）其响应文件，否则应当向采购代理机构及采购人分别支付本项目预算金额（或最高限价）2%的违约赔偿金。

5、谈判及评审

5.1 谈判会议

5.1.1 采购人和采购代理机构将在“供应商须知前附表”中规定的时间和地点组织谈判会议。供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加谈判会议，谈判会议采用“远程不见面”方式，开标大厅的网址见供应商须知 前附表。所有供应商须在采购文件规定的响应文件提交截止时间前，登录不见面开标大厅，在线准时参加谈判会议活动，并在规定的时间内对响应文件进行解密、答疑澄清（如需要）、最后报价等。具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南》。

5.1.2 供应商须在供应商须知前附表规定的时间内完成响应文件的解密。由于供应商的自身原因，在规定时间内解密不成功的，其响应文件将被拒绝。

5.1.3 供应商在“河南省公共资源交易中心 (<http://www.hnnggzy.net/>)”网站下载采购文件成功后，如未在采购文件规定的“响应文件提交截止时间”前成功上传或误传加密的响应文件，而导致的解密失败，其响应文件将被拒绝。

5.1.4 供应商代表对谈判内容有疑义的，应当在谈判过程中通过交易系统提出。

5.1.5 在供应商须知前附表规定的时间内完成响应文件解密的供应商不足3家的（特殊情况下不足2家的），将不再进行谈判。

5.2 组建谈判小组

5.2.1 采购人与采购代理机构将按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法 组建竞争性谈判小组（以下简称谈判小组），负责本项目的谈判及评审工作。

5.2.2 谈判小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于谈判小组成员总数的2/3。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到招标规模标准的政府采购工程，谈判小组应当5人以上单数组成。**谈判小组具体成员人数见供应商须知前附表。**

5.3 资格审查

5.3.1 谈判小组依据法律法规和采购文件中规定的内容，对供应商的资格（提交的资格证明材料）进行审查。未通过资格审查的供应商不能进入下一阶段评审；通过资格审查的供应商不足3家的（特殊情况下不足2家的），不得进入下一阶段评审。

5.3.2 采购人或采购代理机构将按照供应商须知前附表中规定的时间查询供应商的信用记录。 供应商存在不良信用记录的，其响应文件将被认定为无效响应文件。

5.3.3 供应商在中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>) 被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站 (<https://www.creditchina.gov.cn/>) 被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的重大违法记录的，其响应文件将被认定为无效响应文件。以联合体形式参加谈判采购活动的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，其响应文件将被认定为无效响应文件。

5.3.4 查询及记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印并存档备查。 供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。供应商自行提供的

与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。在谈判文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

5.4 响应文件符合性审查与澄清

5.4.1 符合性审查是指依据采购文件的规定，从商务和技术角度对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。

供应商应当按照采购文件中的相关要求，提交符合性证明材料。未通过符合性审查的供应商不能进入下一阶段评审，其响应文件将被认定为无效响应文件；通过符合性审查的供应商数量不足3家的（特殊情况下不足2家的），不得进入下一阶段谈判。

5.4.2 响应文件的澄清

5.4.2.1 在谈判期间，谈判小组可以书面要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作必要的澄清、说明或更正。供应商的澄清、说明或更正应在谈判小组规定的时间内以书面方式进行，并不得超出响应文件范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商拒不进行澄清、说明、更正的，或者不能在规定时间内作出书面澄清、说明、更正的，其响应文件将被作为无效响应文件处理。

谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式作出，并在交易系统中向供应商发出，供应商在收到该要求后，应在谈判小组规定时间内在交易系统中做出相应的回复，如果谈判小组在规定时间内没有收到供应商的回复则视为该供应商没有回复。

5.4.2.2 供应商应当在采购文件中确定的响应文件递交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加谈判活动并根据需要进行文件答疑澄清等。

5.4.2.3 供应商的澄清、说明或者更正应当加盖单位的电子签章及法定代表人（或单位负责人）的电子签章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5.4.2.4 响应文件的澄清、说明或者更正不得对响应文件的内容进行实质性修改。

5.4.2.5 供应商的澄清、说明或更正将作为响应文件的一部分并取代响应文件中被澄清的部分。

5.5 谈判

5.5.1 谈判小组将集中根据谈判文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应谈判文件要求的供应商分别进行谈判。**未实质性响应谈判文件的响应文件按无效响应处理，谈判小组应当告知有关供应商。**

5.5.2 谈判小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

5.5.3 在谈判过程中，谈判小组可以根据采购文件和谈判情况，经采购人代表确认后变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款等实质性内容，但不得变动谈判文件中的其他内容。

5.5.4 对采购文件作出实质性变动是采购文件的有效组成部分，谈判小组将及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

5.5.5 如果采购文件作出实质性变动，供应商应当按照采购文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并按要求加盖电子签章，供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5.6 最后报价

5.6.1 谈判结束后，对于采购文件中能够详细列明采购标的的技术、服务要求的且响应文件实质性响应采购文件的，谈判小组将要求供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不应少于3家（特殊情况下不应少于2家）。

采购文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的，谈判结束后，谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。**提交最后报价的供应商不得少于3家（特殊情况下不应少于2家）。**

供应商在接到谈判小组的通知后，未在规定的时间内提交最后报价的，视为该供应商退出谈判。谈判小组将不再评审该供应商递交的响应文件。

5.6.2 **最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，且以最后报价为准。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；报价有算术错误的，其风险由供应商承担。**

5.6.3 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判，退出谈判不视为撤回响应文件，退出谈判不影响退出谈判的供应商对已经递交的响应文件承担法律法规和采购文件中规定的相应责任。

5.6.4 谈判小组认为某供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，谈判小组将通过交易系统向该供应商发出通知，要求该供应商通过交易系统（接到通知后30分钟内）提供书面说明，并提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，谈判小组将其响应文件作为无效响应文件处理。

供应商的书面说明材料包含货物（伴随的工程及服务）本身成本、人工费用、运输、税费等，以及最后报价不会影响产品质量或诚信履约能力的说明等。供应商的书面说明材料应当加盖供应商单位及法定代表人（或负责人）的电子签章，否则无效。

供应商提供书面说明后，谈判小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况、与其他供应商比较情况等就供应商的书面说明进行审查评价。供应商如有下列情况的，谈判小组将其响应文件作为无效处理：

- （1）拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明；
- （2）书面说明不能证明其报价合理性的；
- （3）书面说明或相关证明材料不被谈判小组认可的；
- （4）未在规定时间内提供书面说明或相关证明材料的。

5.7 特殊情况

5.7.1 对于经公开招标的货物、服务采购项目，招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应采购文件要求的供应商只有2家的，采购人在本次谈判采购活动开始前，报经主管预算单位同意并经本级财政部门批准，允许采用竞争性谈判方式采购的，供应商最低数量可以为2家，提交最后报价的供应商可以为2家。

5.8 无效响应文件的规定

5.8.1 在评审之前，根据采购文件的规定，谈判小组将审查每份响应文件是否实质性响应了采购文件的要求。供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离，从而使其响应文件成为实质上响应采购文件。谈判小组决定响应文件是否符合要求是否实质性响应只根据采购文件要求、响应文件内容及政府采购的相关法律法规、财政主管部门的相关文件。

5.8.2 如果响应文件没有对采购文件的实质性要求进行响应，将作为无效响应处理，供应商不得再对响应文件进行任何修正从而使其响应成为实质上响应。

5.8.3 如发现下列情况之一的，其响应文件将被认定为无效响应文件：

- 5.8.3.1 供应商未按采购文件要求签字或加盖电子签章的；
 - 5.8.3.2 供应商的报价超过了采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；
 - 5.8.3.3 不具备采购文件中规定的资格要求的；
 - 5.8.3.4 不同供应商递交的响应文件制作机器码一致的；
 - 5.8.3.5 未满足采购文件中商务和技术条款的实质性要求；
 - 5.8.3.6 属于供应商之间串通，或者依法被视为供应商之间串通；
 - 5.8.3.7 谈判小组认为供应商的报价明显低于其他符合要求供应商的报价，有可能影响履约的，且供应商未按照谈判小组要求提供证明其报价合理性的相关材料；
 - 5.8.3.8 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
 - 5.8.3.9 属于法律法规和采购文件中规定的其他无效响应情形的。
- 5.8.4 依据《河南省财政厅关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的 通知》〔豫财购〔2021〕6 号〕文件中的相关规定，参与同一个标段（包）的供应商（投标人）存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效：
- （1）不同供应商（投标人）的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡MAC地址、CPU序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；
 - （2）不同供应商（投标人）的投标（响应）文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；
 - （3）不同供应商（投标人）的投标（响应）文件由同一电子设备打印、复印；
 - （4）不同供应商（投标人）的投标（响应）文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；
 - （5）不同供应商（投标人）的投标（响应）文件的内容存在两处以上细节错误一致；
 - （6）不同供应商（投标人）的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；
 - （7）不同供应商（投标人）投标（响应）文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；
 - （8）其它涉嫌串通的情形。

5.9 响应文件的评审

- 5.9.1 谈判小组成员将按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。经符合性审查合格的响应文件，谈判小组

将对其技术部分和商务部分作进一步的评审。未实质性响应采购文件的响应文件按无效响应处理，谈判小组将告知提交响应文件的供应商。

经谈判确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，谈判小组将按照最低评标价法，推荐成交候选人。

最低评标价法，是指质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求，且最后报价最低的为成交供应商的评审办法。

5.10 采购文件执行的政府采购政策

5.10.1 本项目执行促进中小型企业政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品等政府采购政策。

5.11 终止本次谈判

出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构应当终止本次竞争性谈判。

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算（或最高限价）的供应商不足3家的（特殊情况下为不足2家的）。
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

5.12 保密要求

5.12.1 评审将在严格保密的情况下进行。

5.12.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

6、确定成交供应商

6.1 成交候选供应商的确定原则及标准

6.1.1 除本须知7条规定外，谈判结束后，谈判小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出3名成交候选供应商。当出现本须知第5.7条规定情形时，按照最后报价由低到高的顺序提出2名成交候选供应商。

6.1.2 因推荐成交候选供应商名单产生其他问题，由谈判小组集体研究处理。

6.2 确定成交供应商

6.2.1 采购人在收到评审报告5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价（经评审后最后报价

）最低的原则确定成交供应商，也可以书面授权谈判小组直接确定成交供应商。本项目成交供应商确定方式详见供应商须知表。

7、采购任务取消

7.1 因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何供应商成交，且对受影响的供应商不承担任何责任。

8、发出成交通知书

8.1 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定之日起2个工作日内，在《河南省政府采购网》及其它相关网站公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交通知书是合同的组成部分。

9、签订合同

9.1 成交供应商应当自发出成交通知书之日起15日内，按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项与采购人签订政府采购合同。

9.2 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

9.3 采购文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。所签订的合同不得对采购文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

9.4 如成交供应商拒绝与采购人签订合同的，成交供应商须按“供应商参加谈判采购活动的承诺书”中的承诺内容向采购人和采购代理机构支付赔偿；采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

9.5 当出现法律法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

10、履约保证金

10.1 如果需要交纳履约保证金，成交供应商应按照供应商须知前附表中的规定向采购人提供履约保证金保函。经采购人同意，成交供应商也可以自愿采用其他履约保证金的提供方式。

10.2 政府采购利用担保试点范围内的项目，成交供应商也可以按照财政部门的规定，向采购人提供合格的履约担保函。

10.3 如果成交供应商没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为拒绝签订合同并放弃成交资格，应当按照《供应商参加谈判采购活动的承诺书》中的承诺向采购人和采购代理机构支付赔偿。在此情况下，采购人可确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

11、付款方式

11.1 按照供应商须知前附表规定执行。

12、采购代理服务费

成交供应商须按照供应商须知表的规定，向采购代理机构支付采购代理服务费。

13、政府采购信用担保

13.1 本项目是否属于信用担保试点范围见供应商须知前附表。

13.2 如属于政府采购信用担保试点范围内，中小型企业供应商可以自由按照财政部门的规定，采用履约担保和融资担保。

13.3 供应商递交的履约担保函应符合本采购文件的规定。

13.4 成交供应商可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。

13.5 合格的政府采购专业信用担保机构见供应商须知前附表。

14、质疑的提出与接收

14.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购非招标采购方式管理办法》和《政府采购质疑和投诉办法》等有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

14.2 质疑供应商应按照财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供应商将依法承担不利后果。

14.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见供应商须知前附表。

15、知识产权

15.1 供应商须保证采购人在中华人民共和国境内使用供应商所提供的货物（伴随的工程及服务）或其任何一部分时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有相应的知识产权，则在响应报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任。

16、供应商的赔偿责任

有下列情形之一的，供应商应当向采购代理机构及采购人支付本项目预算金额（或最高限价）的2%的违约赔偿金。

（1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回（撤销）响应文件的（不包括在提交最后报价之前退出谈判的）；

（2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；

（3）除因不可抗力或采购文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

（4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（5）谈判文件规定的其他情形。

17、廉洁自律规定

17.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通操纵政府采购活动。

17.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

17.3 为强化内部监督机制，供应商可按供应商须知前附表中代理机构的反腐倡廉监督电话/邮箱，反映采购代理机构的廉洁自律等问题。

18、人员回避

供应商认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

19、纪律和监督

19.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

19.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者谈判小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义参加采购活动或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响采购工作。

19.3 对谈判小组成员的纪律要求

谈判小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及谈判、评审有关的其他情况。在评审过程中，谈判小组成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第四章“谈判程序、评审方法和标准”没有规定的评审因素和标准进行评审。

19.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审过程中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

20、履约验收

本项目采购人将严格按照政府采购相关法律法规的要求进行验收。

21、需要补充的其他内容

需要补充的其他内容： 见供应商须知前附表。

第三章 采购需求

一、仪器设备数量及采购技术参数

序号	设备名称	数量	技术指标与要求
1	河道水位监测仪（4G）	15套	<p>配置：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、44倍光学变焦，16倍数字变倍 2、宽动态$\geq 100\text{dB}$ 3、云台定位精准度$\leq 0.1^\circ$ 4、水平手控最大速度$\geq 650^\circ/\text{s}$ 5、垂直手控最大速度$\geq 120^\circ/\text{s}$ ★6、同一静止场景相同图像质量下，设备在 H.264 或 H.265 编码码率为4Mbps时，开启智能编码功能和不开启智能编码相比，码率可降低 90%。（提供第三方权威机构检测报告并加盖厂家公章） ★7、字体可设置为16×16像素、32×32像素、48×48像素、64×64像素、96×96像素，字体颜色可设置。（提供第三方权威机构检测报告并加盖厂家公章） 8、支持接入指定型号的太阳能控制器，应能将电池电压、电池剩余电量和欠压告警数据上报给水利平台。 9、支持连接指定型号的温湿度传感器和空气监测传感器。 10、可设置定时抓拍或报警联动抓拍图片，并上传到FTP服务器上；抓图的时间间隔和报警联动抓拍图片数量可设。 ★11、应能在智能分析页面开启水位监测功能；开启水位监测后，当监测水位超过设定值时可以联动报警输出（提供第三方权威机构检测报告并加盖厂家公章） 12、开启雨量监测后，当雨量超过设定值时可以联动报警输出（配合外接翻斗雨量计或气象站使用）。 ★13、支持对特制水尺、桩式水尺、接力水尺、斜式水尺自动识别水位读数的功能；支持识别阶梯水尺编号。支持水尺识别数据显示到小数点后三位；最多支持不同场景共20根水尺接力识别（提供第三方权威机构检测报告并加盖厂家公章） ★14、支持无水尺测量，测量距离应$\geq 100\text{m}$；当水面距离样机50米，采用无水尺方式进行测量，测量结果与水尺直接读数结果对比，误差应$\leq 1\text{cm}$；当水面距离样机100米。（提供第三方权威机构检测报告并加盖厂家公章） ★15、在天气晴朗无雾，水尺无遮挡，无污损的情况下，进行水尺水位识别测试，白天测试时环境照度应不小于200lux，夜间不高于50lux；白天：特制水尺、桩式水尺、接力水尺、斜式水尺最远识别距离应不小于105米，识别水尺误差（摄像机识别的水位与实际水位在水尺上的刻度差）应$\leq 1\text{cm}$；夜晚：特制水尺、桩式水尺、接力水尺、斜式水尺最远识别距离应不小于100米，识别水尺误差（摄像机识别的水位与实际水位在水尺上的刻度差）应$\leq 1\text{cm}$。（提供第三方权威机构检测报告并加盖厂家公章） ★16、应能在智能分析页面开启漂浮物检测功能；开启漂浮物检测后，应能对进入目标区域内的大小不小于256×144像素的

序号	设备名称	数量	技术指标与要求
			<p>漂浮物进行检测并加框显示。开启漂浮物检测后，当漂浮物所占画面比例超过设定值时可以联动报警输出。（提供第三方权威机构检测报告并加盖厂家公章）</p> <p>17、支持语音喊话提示功能，可在IE浏览器、客户端、NVR等一键开启对讲。</p> <p>18、具有移动侦测、IP地址冲突、MAC地址冲突、存储器满、FTP服务器异常、网络断开等故障报警功能。</p> <p>19、当环境照度低于一定值时，通过红外灯照射，可基本分辨距离600米 处所摄建筑物目标的轮廓和状态。</p> <p>20、当环境照度低于一定值时，通过白光灯照射，可基本分辨距离60米处所摄车辆或人体目标的轮廓及颜色。</p> <p>★21、支持一站四发功能，应能设置向四个不同的平台上传设备的水位等数据；（提供第三方权威机构检测报告并加盖厂家公章）</p> <p>22、支持低功耗、超低功耗、极低功耗休眠节电模式;支持一键休眠、定时休眠、一键唤醒功能;</p> <p>★23、在超低功耗模式下，应能通过手机拨打样机内置 SIM 卡的电话号码或发送任一短信，使设备上线;在极低功耗模式下，设备支持定时休眠、定时上线功能。（提供第三方权威机构检测报告并加盖厂家公章）</p> <p>24、具有GB/T 28181、Onvif平台接入设置选项。</p> <p>25、内置4G模块；支持通过移动、联通、电信无线网络进行数据传输；</p> <p>26、支持外接特定型号规格雷达水位计、雷达流速仪、气象站（温湿度、雨量）、翻斗雨量计、预警站LED屏。</p> <p>27、应能在DC 9.6V~DC 15.6V 的供电条件下正常工作。</p> <p>★28、低功耗模式下，电源功耗≤6.1W(采用 DC12V 供电,未开启补光灯,视频预览情况下)；超低功耗模式下，电源功耗≤1W(采用DC 12V 供电，网络断开情况下)；极低功耗模式下，电源功耗≤0.2W(采用DC 12V 供电，网络断开情况下)（提供第三方权威机构检测报告并加盖厂家公章）</p> <p>29、设备支架</p> <p>根据业主指定环境，定制设备支架。</p>

注：所有技术参数均为实质性要求，带★的必须满足不能有负偏差，如有1条不足将被视为无效响应。

二、其他要求

- 1、 交货期：合同签订后30日历天；
- 2、 质保期：质保1年，质保期从验收合格之日起开始计算；
- 3、 质量要求：合格（符合国家、行业规范要求）；
- 4、 交货地点：采购人指定地点；
- 5、 合同履行期限：按合同规定执行；
- 6、 申请人应附有详细的售后服务计划与承诺。

第四章 谈判程序、评审方法及评审标准

谈判小组将按照本项目采购文件及相关法律法规的规定进行谈判及评审工作，采购代理机构负责谈判的组织工作。

1、谈判及评审依据

- 1.1、法律法规的相关规定；
- 1.2、本级或上级政府采购主管部门的相关规定；
- 1.3、本项目采购文件。

2、评审方法

最低评标价法。最低评标价法，是指响应文件满足竞争性谈判文件全部实质性要求且最后报价最低的供应商为成交候选人的评审方法。当供应商提供的响应文件符合价格扣除条件时，对最后报价给予价格扣除，用扣除后的价格参与评审。扣除后的价格仅作为评审时使用，不作为成交价和合同签订价。

3、谈判原则

谈判小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据谈判文件规定的程序及方法进行谈判与评审。

4、组建谈判小组

4.1、采购人与采购代理机构将按照相关法律法规及财政部门的有关规定依法组建竞争性谈判小组（以下简称谈判小组），负责本项目的谈判及评审工作。

4.2、谈判小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数为三人及以上单数，其中评审专家人数不得少于谈判小组成员总数的 2/3。采购人不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。

本项目谈判小组成员人数见供应商须知前附表。评审专家于谈判开始前在《河南省财政厅政府采购专家库》中随机抽取，并依法组建谈判小组。在成交人确定前，有关人员对谈判小组成员名单必须严格保密，与供应商有利害关系的人员不得进入谈判小组。

4.3、根据相关法律法规的规定，参加评审的有关人员应对整个谈判、评审过程保密，不得泄露；

4.4、谈判小组成员应按规定的程序进行谈判及评审；

4.5、谈判小组将对确定为实质上响应谈判文件要求的供应商进行谈判并对其响应文件进行评审。

4.6、供应商对评审专家施加影响的任何行为，都将被取消成交资格。

5、谈判准备工作（由采购人负责）

- 5.1、核对评审专家身份和采购人代表授权函；
- 5.2、宣布评审纪律，集中保管通讯工具；
- 5.3、公布供应商名单，告知评审专家应当回避的情形；
- 5.4、组织评审专家推选谈判小组组长，采购人代表不得担任谈判小组组长。

6、谈判及评审程序如下：

6.1、资格审查和符合性审查

6.1.1资格审查标准

审查因素		审查条件及标准	备注
资格审查	具有独立承担民事责任的能力	提供有效的营业执照或其他证明文件	
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明	提供2022年或2023年度的经第三方审计机构或会计事务所出具的财务报告或开标日前三个月内基本开户银行出具的资信证明（并须提供开户许可证明材料）。投标人成立不满一年的提供最近一个月的财务报表或开标日前三个月内基本开户银行出具的资信证明（并须提供开户许可证明材料）。	
	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；提供2023年10月1日以来任意一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的证明资料。（依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供能够证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金的相应文件）。	
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供承诺书	
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供说明	
	被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝其参与本项目政府采购活动	对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，不得参加本次政府采购活动。【查询渠道：“中国执行信息公开网-失信被执行人”；“信用中国-重大税收违法失信主体”；“中国政府采购网-政府采购严重违法失信行为记录名单”。】查询结果以开标当日采购人或采购代理机构查询为准。	
	依据财库[2015]150号文件规定，被各级人民政府财政部门进行行政处罚禁止参加政府采购活动且在处罚期内的投标人不得参与本次投标。	投标人提供书面说明	
	单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动。	单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动。【以开标当日采购人或采购代理机构在“国家企业信用信息公示系统”中查询的包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息、企业信用信息等查询结果为准。】	

6.1.2符合性审查标准

审查因素		审查条件及标准	备注
符合性审查	签字盖章	符合第六章“谈判响应文件格式”要求；	
	响应文件格式	符合第六章“谈判响应文件格式”要求；	
	标书雷同性分析	响应文件制作机器码不能一致；	
	交货期	符合第二章“供应商须知”第 1.3.3 项规定；	
	质量标准	符合第二章“供应商须知”第 1.3.2 项规定；	
	质量保证期	符合第二章“供应商须知”第 1.3.4 项规定；	
	报 价	报价未超过谈判文件中规定的最高限价金额；	
	响应文件有效期	响应文件有效期满足谈判文件要求；	
	技术参数及采购人要求	符合第三章“采购需求”；	
	未含有采购人不能接受的附加条件；	未含有采购人不能接受的附加条件；	

6.2、响应文件的澄清：详见第二章供应商须知。

6.3、样品及演示

详见第二章供应商须知前附表中要求供应商提供样品或演示。评审方法和标准按照本章具体要求执行。

6.4、有效供应商数量

通过资格审查、符合性审查的供应商大于等于3家的（特殊情况下大于等于2 家的），进行下一步的谈判。通过资格审查、符合性审查供应商不足3家的（特殊情况下不足2家的），本次谈判终止。

6.5、谈判

详见第二章供应商须知。

6.6、最后报价

详见第二章供应商须知。

6.7、响应文件比较及评价

详见第二章供应商须知，及本章相关要求。

6.8、核对评审结果。

谈判小组将对评审结果进行核对，检查是否有评审错误或价格折扣错误的情况。

6.9、确定成交候选人名单，或者根据采购人委托直接确定成交供应商。

7、评审标准中应考虑下列因素：

7.1、根据关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件并在投标文件中递交了《中小企业声明函》（声明内容需符合价格扣除条件）、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的供应商（投标人），其投标报价扣除10%后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

7.2. 联合协议中约定，小型、微型企业和监狱企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，可给予联合体4%的价格扣除。联合体各方均为小型、微型企业和监狱企业的，联合体视同为小型、微型企业和监狱企业。

7.3、国家相关部委针对节能产品、环境标志产品出台了相关调整优化政府采购执行机制，并于近期相继颁布《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（市场监管总局2019年4月3日下发）（以下简称“机构名录”）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）（以下简称“节能清单”）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）（以下简称“环保清单”）。

7.4、其他政府采购政策要求：无

8、无效响应文件

详见第二章供应商须知。

9、推荐成交供应商的原则

详见第二章供应商须知，最后报价相同的处理办法如下：

最后报价（价格折扣后），价格相同的，按技术指标优劣推荐；技术指标相同的或无法区分的，由谈判小组集体研究处理。

10、确定成交供应商

谈判小组根据本项目谈判文件中的评审原则，编写谈判评审报告，确定响应竞争性谈判文件、服务、质量、承诺符合要求，综合评价最优且总承包价最低的供应商为成交候选人，各评委在报告上签名备案。

采购人按照评审报告确定的成交候选供应商名单按顺序确定成交供应商，或由采购人委托谈判小组按照第二章供应商须知表规定的方式确定成交供应商。

严禁复制

第五章 政府采购合同条款及格式

严禁复制

(仅供参考)

合同编号：

货物（设备）采购合同

项目名称：_____

需方（甲方）：_____

供方（乙方）：_____

签订时间：_____

签订地点：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国民法典》等国家法律法规，就甲方向乙方购买商品（设备）的型号、数量、质量、包装、运输、价款、税金、保险、验收、技术服务、售后服务、违约责任、争议解决方式等合同内容，经双方协商一致，签订本合同，以兹共同遵守。

一、合同价款

本合同的总金额为人民币：_____整（¥_____元）；
该价格已经包含制造生产、安装、调试、保险、培训、运输、装卸、税金、利润、保修及乙方人员差旅费用等全部费用。

本合同在此声明如下：

- 1、本合同中的词语和术语的含义与合同条款中定义的相同。
- 2、下述文件作为合同签订的基础，是构成本合同的主要组成部分，并与本合同一起阅读和解释：

- 1) 合同条款
- 2) 合同条款附件
- 3) 中标通知书

二、货物（设备）的名称、型号、制造单位、单价、数量和合同价数量及质量要求

1. 乙方提供的货物（设备）是未使用过（包括零部件）的商品（设备）、符合国家相关部门制定的生产（制造）标准和检测标准以及该商品（设备）的出厂标准。

2. 购买货物（设备）的名称、型号、制造单位、单价、数量和合同价：

序号	名称	品牌型号	生产商	单位	数量	单价（元）	小计（元）
1							
2							
3							
总价（大写）：_____（小写）：¥_____							

详细的技术规格及售后服务等见附件。

三、安装调试

乙方负责对货物（设备）免费进行安装调试，并使其投入正常运行，并经双方人员签字验收。

四、人员技术培训

乙方应当安排技术人员免费为甲方人员进行技术培训和现场指导，使购买的货物（设备）达到国家规定运行标准和使用要求。

五、交付的时间、地点、运输方式、运输费用及风险承担

1. 交货时间、地点：合同生效之日起_日历天内乙方按甲方指定地点将货物（设备）免费送达（含安装调试）。

甲方指定地点为：_____。

2. 由甲乙双方代表按照装箱单通过外观检查确认质量、数量、规格及相关单证，清点设备箱数及箱内设备，如合格，甲方或最终用户在乙方收货确认单签字或盖章，或者甲方或最终用户在乙方的物流配送单据上予以签字或盖章，作为双方结算的依据。若存在设备包装缺失或出现毁损，设备与装箱数目不相符，箱内设备有丢失或损坏，或者设备的包装、型号、规格、质量等不符合合同规定等情形，甲方有权拒收全部或部分设备，届时乙方须按照甲方要求收回、补齐或更换设备，由此产生的费用由乙方独自承担。

3. 产品运输过程中由乙方按国家有关设备供应的规定标准进行包装、供应，产生的相关费用由乙方承担。

4. 乙方应在交货时向甲方提供货物（设备）生产制造标准、使用说明书、检验合格证明及相关的随机备品备件、配件、工具、软件等资料。

5. 合同货物（设备）验收前的灭失风险由乙方承担，验收合格后的灭失风险由甲方承担。如合同货物（设备）参加保险，保险赔偿款由风险承担者享有。

六、验收标准和验收方式

1. 按国家现行验收标准、规范等有关规定执行，甲方在收到货物（设备）后可以在使用一段时间后的合理期限内提出异议。

2. 乙方应在货物（设备）交付后，根据初验结果以及安装、调试、培训等情况正常运行一段时间后向甲方提出货物（设备）验收申请。

3. 根据验收申请，甲方组织相关人员进行正式验收，也可以根据实际需要增加出厂检验、安装调试检验等多种验收环节，特殊情况下可以组织第三方共同验收。

4. 乙方设备通过交货验收并不排除乙方对产品质量应承担的责任。

七、付款方式和支付条件

1. 货物（设备）合同签订后，甲方向乙方支付合同金额的30%作为预付款，即人民币_____元（大写：_____），全部货物到货安装正常使用后，甲方支付至合同总金额的80%，即_____元（大写：_____），验收合格后支付合同总金额的20%，即_____元（大写：_____）。在甲方每次向乙方支付上述合同款项前，乙方需向甲方提供合规发票，否则甲方有权拒绝付款且不因此承担任何责任。

2. 乙方合同价款具备付款条件后，乙方向甲方申请付款并提供符合甲方要求的规范的税务发票。

3、最后一次付款前，按照合同金额的5%办理质保函（银行保函或保险公司保函），待货物（设备）交付壹年质保期到期后退回保函。

八、质保期

本货物（设备）的质保期为_____（按投标承诺执行），自货物（设备）验收合格之日起计算。如乙方违反《售后服务计划与承诺》约定未及时履行保修义务的，每发生一次，乙方应向甲方支付违约金_____元。

九、通知与送达

1. 凡依本合同书约定的书面通知义务，通知方应以信函或电子邮件通知对方。

2. 甲方指定联系方式：

地 址：_____

邮 编：_____

电 话：_____

邮 箱：_____

联系人：_____

3. 乙方指定联系方式：

地 址：_____

邮 编：_____

电 话：_____

邮 箱：_____

联系人：_____

任何一方以上联系方式如有变动，应在变动之日起5个工作日内及时告知对方。因未通知或通知延迟造成相关文件未及时送达，因此所造成的一切不利后果由变更方承担。

十、违约责任

1. 乙方未按期限、地点履行卖方义务，每延迟一日，乙方应当按本合同总金额的_____%向甲方支付违约金；乙方逾期交货时间超过7日的或违约金累积达到合同总金额的_____%时，甲方有权不经通知解除与乙方的合同。同时，乙方应赔偿由于逾期供货给甲方造成的全部损失。甲方有权另行委托其他成交候选人履行后续合同内容。

2. 乙方所提供的设备品种、型号、规格、质量不符合国家规定及本合同规定标准的，甲方有权拒收设备，并有权单方解除合同，乙方应向甲方支付设备款总值_____%的违约金。甲方不解除合同的，乙方除须按前述约定支付违约金外，还应在本合同约定的期限内换货、补货，超出本合同第五条约定期限的，乙方应按第十条第一款的约定承担违约责任，换货、补货的费用由乙方承担。

3. 乙方提供的货物（设备）是由于在装卸、运输或包装造成的产品破损，乙方应负责补足合格产品数量并承担相应费用。

4. 乙方应对提供的货物（设备）在使用过程中给甲方或任何第三方造成的人身伤害或财产损失承担全部责任。

5. 乙方在履行合同过程中违反本合同其它约定的，应当承担违约责任，向甲方支付合同总额10%的违约金，甲方若有其它损失的乙方应予全部赔偿。

6. 甲方未按本合同约定向乙方支付合同款项，致使乙方产生损失的，甲方应予赔偿。

十一、特别约定

甲、乙双方应严格遵守投标要求和投标人须知，如有违反，按投标要求和投标人须知规定予以处理。因设备的质量问题发生争议，可由法定的技术鉴定单位进行质量鉴定，经鉴定产品设备存在质量问题的，因此发生的鉴定费用及其他合理费用由乙方全部承担。

十二、争议解决方式

因货物（设备）的质量问题发生争议以及履行本合同发生争议的，以本合同条款为标准协商解决，若协商无果，任何一方均可向合同签订地的人民法院提起诉讼。

在诉讼期间，如正在进行诉讼之外双方无争议的部分仍可独立继续履行，则此部分合同内容继续执行。

十三、其他

1. 如有未尽事宜，甲、乙双方可另行协商签订补充协议。
2. 招标文件、合同补充协议和售后服务均为本合同的组成部分，与本合同约定不一致之处，以本合同为准。
3. 本合同一式____份，甲方____份，乙方____份
4. 本合同于双方盖章且法定代表人或委托代理人签字之日起生效。

甲方（盖章）：

法定代表人：

委托代理人：

电话：

地址：

开户行：

账号：

乙方（盖章）：

法定代表人：

委托代理人：

电话：

地址：

开户行：

账号：

统一社会信用代码：

统一社会信用代码：

附件：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商（投标人）：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商（投标人）融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商（投标人），可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第六章 响应文件格式

严禁复制

河南省郑州水文水资源测报分中心
2023年水文基础设施水毁恢复重建项目
包2

竞争性谈判响应文件

项目编号：豫财竞谈-2024-11

供应商名称：_____（企业电子签章）

_____年_____月_____日

目 录

注：供应商可设置分级标题，编制目录和页码。

一、竞争性谈判响应函

致：_____（采购人名称）

我们收到了采购编号为豫财竞谈-2024-11的河南省郑州水文水资源测报分中心2023年水文基础设施水毁恢复重建项目包2谈判文件，经详细研究，我们决定参加该项目的谈判活动并按要求提交响应文件。我们郑重声明以下诸点并负法律责任：

（1）按照采购文件中规定的条款和要求，提供完成谈判文件规定的全部工作，投标总报价为：大写_____，¥：_____元。

（2）如果我们的响应文件被接受，我们将履行采购文件中规定的各项要求。

（3）我们同意本谈判文件中有关投标有效期的规定。如果中标，有效期延长至合同终止日止。

（4）我们已经详细审核了全部采购文件，如有需要澄清的问题，我们同意按采购文件规定的时间向采购人提出。逾期不提，我公司同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

（5）我们承诺，与采购人、采购人就本次采购的项目委托的咨询机构、采购代理机构，以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联。

（6）我公司同意提供按照采购人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

（7）如果我们的响应文件被接受，我们将按谈判文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务。

（8）_____（其他补充说明）。

与本谈判有关的正式通讯地址：

地 址：_____

邮 编：_____

电 话：_____

传 真：_____

供 应 商：_____（企业电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章）

日 期：_____年____月____日

二、竞争性谈判报价表

2.1 报价一览表

供应商名称	
响应总报价	大写：_____
响应总报价	小写：_____
交货期	
质量保证期	
投标保证金	0元
响应有效期	
其他声明	

供应商名称：_____（企业电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章）

日 期：_____ 年 月 日

2.2 响应报价一览表

序号	设备名称	品牌型号	制造厂(商)	原产地(国)	数量	单价	合价	备注
1								
2								
3								
4								
...								
合计 大写： 人民币_____元整 小写：¥ _____元								

注：表格不足时供应商可根据需要另行添加。

供应商名称：_____（企业电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章）

日 期： 年 月 日

2.3 设备技术规格参数、功能描述及配置清单表

序号	设备名称	具体技术规格参数、功能描述及配置清单描述	单位	数量
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：表格不足时供应商可根据需要另行添加。

2.4 设备技术规格参数偏离表

序号	名称	谈判文件规格	响应文件规格	偏离说明	偏差结论

注： 供应商应按谈判文件中的采购需求如实填写本表，“偏离说明”栏中， 若偏差，详细注明所响应内容与谈判文件要求有何不同，若不偏差， 须注明“响应谈判文件要求”；并在“偏差结论”栏中描述为“正偏差或负偏差或无偏差”。除偏离表列出的偏差外，供应商响应谈判文件的全部要求。

供应商名称：_____（企业电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章）

日 期：_____ 年 月 日

三、法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 现任职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人（或非法人组织负责人）。

特此证明。

（※法定代表人（或非法人组织负责人）身份证正、反面复印件※）

供应商名称：_____（企业电子签章）

日 期：_____年 月 日

四、供应商资格证明文件

4.1. 法人或者非法人组织的营业执照等证明文件

说明： 提供有效的营业执照或其他证明材料；

4.2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

说明：

提供2022年或2023年度的经第三方审计机构或会计事务所出具的财务报告或开标日前三个月内基本开户银行出具的资信证明（并须提供开户许可证明材料）。投标人成立不满一年的提供最近一个月的财务报表或开标日前三个月内基本开户银行出具的资信证明（并须提供开户许可证明材料）。

4.3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

（格式自拟，加盖公章）

4. 4. 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

说明:

有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；提供2023年10月1日以来任意一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的证明资料。（依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供能够证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金的相应文件）。

4. 5. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明

（格式自拟，加盖公章）

4. 6. 未被各级人民政府财政部门行政处罚的说明

依据财库[2015]150号文件规定，被各级人民政府财政部门进行行政处罚禁止参加政府采购活动且在处罚期内的供应商不得参与本次投标。（格式自拟）

4.7. 企业信用查询

1、对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，不得参加本次政府采购活动。查询“中国执行信息公开网-失信被执行人”；“信用中国-重大税收违法失信主体”；“中国政府采购网-政府采购严重违法失信行为记录名单”。查询结果以开标当日采购人或采购代理机构查询为准。

2、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动。【以开标当日采购人或采购代理机构在“国家企业信用信息公示系统”中查询的包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息、企业信用信息等查询结果为准。】

4.8. 供应商须认为的其他资格证明材料

五、售后服务计划与承诺

供应商必须提供但不限于提供以下内容：

- 1、详细说明售后服务的内容、形式、含免费维修时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间、维修单位名称、地点及售后服务人员。
- 2、技术培训、质量保证措施。
- 3、该次项目所提供的其它免费物品或服务。
- 4、.....。

供应商名称：_____（企业电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章）

日 期：_____年__月__日

六、其他材料

（一）中小企业声明函

（属于中小企业的填写， 不属于的无需填写）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）。

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（企业电子签章）

日 期：_____年__月__日

说明：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

。

（二）残疾人福利性单位声明函

（属于残疾人福利性单位的填写，不属于的无需填写）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府 采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目___包___采购活动提供本单位制造的货物（由本单 位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（企业电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章）

日 期：____年__月__日

说明：

该声明函是有针对性的，属于残疾人福利性企业的填写，不属于的无需填写此项内容。

（三） 监狱企业证明材料（不属于的无需填写此项内容）

供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

严禁复制

（四）供应商认为需要提供的相关资料

由供应商根据项目特点及自身情况，认为需要提供的相关资料。

严禁复制